



Unione Europea



Programma LEADER+



Regione Puglia

## GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO SALENTO



SEDE OPERATIVA: VIA CATTEDRALE, 11  
tel./fax 0831/303998  
e-mail: [altosalento@libero.it](mailto:altosalento@libero.it) / [info@galaltosalento.it](mailto:info@galaltosalento.it)

### SCHEMA PROGETTO

Richiedente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### *Piano di Sviluppo Locale Alto Salento*

*Misura I.4 “Valorizzazione del patrimonio culturale e naturale e della vitalità del territorio rurale”*

*Azione I.4.3 “Tutela e qualificazione delle risorse culturali e del paesaggio rurale”*

*Intervento 3 “Recupero e rifunzionalizzazione in chiave naturalistica di una cava abbandonata”*

#### **NOTA:**

*la presente “SCHEMA” costituisce lo strumento base per accompagnare i proponenti nella presentazione del progetto al GAL. Ogni proponente dovrà attenersi alle linee contenute nella stessa ed eventualmente arricchire di contenuti ed informazioni ulteriori il suo progetto al fine di facilitare la più completa comprensione e valutazione della proposta.*

*IL GAL desidera invitare i proponenti dei progetti a valere sulla presente azione del PSL a partecipare attivamente alla compilazione in **stampatello** della presente SCHEMA.*

1) Titolo del Progetto: \_\_\_\_\_

2) Sede Intervento: \_\_\_\_\_

3) Informazioni finanziarie generali:

	Costo totale del progetto	Contributo Leader richiesto		Contributo beneficiario	
	Euro	%	Euro	%	Euro
<input type="checkbox"/> Privato singolo					
<input type="checkbox"/> Altro _____					

4) Organismo proponente il progetto:

Il richiedente	
Sede legale	
Codice Fiscale	
Stato giuridico	
Recapito telefonico / fax	
Recapito E-mail e WWW	

5) Informazioni bancarie:

Precisare i dati del conto corrente bancario del Soggetto beneficiario che si candida.

Istituto bancario	
Nome del titolare del conto	
Nome dell'azienda	
N° del conto corrente bancario	
Coordinate CAB e ABI del conto corrente	

6) Estremi del/i tecnico/i che ha/nno:

- redatto la presente scheda \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
- progetto allegato \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

7) Autorizzazione al trattamento dei dati personale e/o societari:

Il sottoscritto responsabile del progetto (punto 4 precedente) autorizza il GAL Alto Salento al trattamento dei dati suoi personali e dei componenti della società proponente per gli usi e per le finalità di selezione e valutazione del progetto ai sensi del D. Lgs. N.196/2003

In fede

\_\_\_\_\_

**Presentazione del soggetto richiedente:**

Elementi qualitativi e quantitativi che permettano di conoscere la persona che si candida: esperienze, attività lavorative, eventuali ruoli sociali.

[illegible]

## Descrizione del progetto

La descrizione dell'intervento deve essere intesa nella sua complessità come un progetto immediatamente cantierabile.

### 1. Descrizione sintetica dell'idea:

Riassumere gli obiettivi del progetto che si propone. La descrizione deve contenere elementi che consentano di comprendere il progetto (articolazione dell'idea, motivazione della scelta, ostacoli da superare e opportunità da cogliere); descrivere, inoltre, il contesto ambientale, paesaggistico, rurale nel quale le strutture destinate all'accoglienza risultano inserite.

[illegible]

## 2. Descrizione analitica del progetto:

Oltre alla documentazione richiesta dal bando, da presentare a parte, nel presente paragrafo inserire puntualmente:

1. Relazione illustrativa che mostri la connessione del progetto con il Piano di Sviluppo Locale impostato dal GAL.
2. Descrizione dell'attività con l'indicazione del numero posti letto attuali (se esistenti) e di quelli previsti a regime.
3. Descrizione dell'unità abitativa che si intende destinare all'ospitalità indicando tutti gli ambienti e le unità presenti; illustrare, inoltre, la tipologia di arredo esistente e quella che si intende prevedere.
4. Indicazione della disponibilità dell'area o dell'immobile in cui si realizza l'investimento.
5. Descrizione della conformità agli strumenti urbanistici e indicazione dei vincoli cui sono sottoposti l'area e/o l'immobile (se ricorre) .
6. Lista e breve descrizione degli interventi che sono previsti nel progetto.
7. Indicazioni analitiche sulle tipologie di attrezzature, impianti (elettrico, idraulico, termico), opere edili previste nel progetto, evidenziando l'eventuale utilizzo di materiali locali e arredi tipici della tradizione locale.

[illegible]



### 3. Localizzazione dell'iniziativa

Descrivere attentamente la localizzazione della iniziativa: confini amministrativi, territoriali e collocazione spaziale. (Il richiedente può rappresentare la localizzazione dell'intervento avvalendosi dell'ausilio di cartografie)

[illegible]

#### 4. Sostenibilità dell'iniziativa in termini di strategie organizzative e di marketing promozionale. Fattori di innovatività previsti nell'intervento.

Indicare le ragioni di mercato che giustificano l'intervento. Descrivere forme e strumenti di organizzazione e di promozione dell'attività. Indicare, inoltre, quali sono i fattori e/o gli elementi di innovazione previsti nel progetto (per innovazione si intende: attività, tecnologia e metodi organizzativi, di mercato, di commercializzazione, di raccordo con le risorse di territorio che costituiscono fattore di novità nell'Area Leader)

[illegible]



## 5. Quantificazione puntuale e dettagliata dei costi, suddivisi per voci di spesa:

### Quadro finanziario dell'investimento

#### Costi

La colonna dei costi deve essere sufficientemente dettagliata da consentire una precisa distinzione fra costi "ammissibili" e "inammissibili". Per essere ritenuto *ammissibile*, il costo deve essere conforme alle disposizioni contenute nei regolamenti comunitari in materia di fondi strutturali e coerente con quanto previsto dal bando. I costi da sostenere per l'attuazione del progetto devono essere direttamente collegati alla realizzazione dell'intervento ed alla sua funzionalità.

Utilizzare la tabella successiva che riporta inizialmente solo le tipologie dei costi previsti: il proponente deve aggiungere e specificare il dettaglio analitico delle spese considerate nei progetti.

### Quadro finanziario dell'investimento

Voce di bilancio	Costi (in Euro )	% IVA	Costi IVA inclusa (in Euro)
A) piccole opere edili di ristrutturazione ed adeguamento     			
<b>TOTALE PARZIALE</b>			
B) acquisto impianti     			
<b>TOTALE PARZIALE</b>			
C) acquisto arredi     			
<b>TOTALE PARZIALE</b>			
D) spese tecniche di progettazione, direzione dei lavori e di collaudo     			
<b>TOTALE PARZIALE</b>			
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			

**Copertura finanziaria**

<b>Fonti di copertura</b>	<b>Euro</b>
<i>Contributo Leader +</i>	
<i>Capitale proprio</i>	
<i>Altri Finanziamenti</i> (specificare)	
<i>Altre Disponibilità</i> (specificare)	
<b>TOTALE FONTI</b>	

**6. Piano e calendario dei lavori dettagliati**

Al fine di rendere più agevole il lavoro di monitoraggio da parte del GAL sarà necessario stilare il piano dei lavori descrivendo nel dettaglio il calendario di tutti gli interventi che si dovranno realizzare (ristrutturazioni, adeguamento impianti, acquisto arredi, ecc.)

Periodo	Attività nel dettaglio per singole voci
dal _____ al _____	
dal _____ al _____	
dal _____ al _____	
dal _____ al _____	
dal _____ al _____	

## Cronogramma

Interventi	2005/2006														
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Ott	Nov	Dic
Ristrutturazioni, adeguamento locali esistenti															
Acq. Attrezzature e macchinari															
Acq. Arredi															
Altro															

### Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene presentata e di rilasciare a tal fine la propria autorizzazione al predetto trattamento.

.....  
(timbro e firma)